

Spedita ai Capigruppo Consiliari	
il 07.06.2011	Prot. n.

**COPIA**

**COMUNE DI SAN BERNARDINO VERBANO**  
*Provincia del Verbano – Cusio - Ossola*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 55  del 31.05.2011	<b>OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2011 – APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMA 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 244/2007 (FINANZIARIA 2008).</b>
-----------------------------	--

L'anno duemilaundici, il giorno trentuno del mese di maggio, alle ore 18.00 nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

- 1) LIETTA GIOVANNI
- 2) CARDOLETTI CLAUDIO
- 3) SCARSETTI STEFANO
- 4) BONIFORTI SERGIO
- 5) FERRINI LUIGI

Presidente  
Assessore  
Assessore  
Assessore  
Assessore

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	
X	

Partecipa il Segretario Comunale Dr. DI PIETRO NICOLA.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. LIETTA GIOVANNI, Sindaco, assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato:

**LA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2011 – APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMA 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE N. 244/2007 (FINANZIARIA 2008).**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che la legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che in particolare l'art. 2, comma 594 prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili a uso abitativo di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

**CONSIDERATO:**

- che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

**DATO ATTO:**

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs 82/2005);

**RILEVATO:**

- che il comma 599 impone alle amministrazioni pubbliche di comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze dei dati relativi a :
  - a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio ,con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva e indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
  - b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità

**DATO ATTO:**

- che i competenti settori dell'amministrazione comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall' art. 2 comma 594, della legge finanziaria 2008;

- che la direzione generale ha provveduto ad assemblare i dati e le informazioni provvedendo all'elaborazione dell'allegato piano per il triennio 2011-2012-2013 relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate ;

**CONSIDERATO:**

- che le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i diversi responsabili di servizio ai fini del conseguimento di economie di bilancio a mantenere i costi nel triennio entro i limiti del tasso di inflazione programmato;
- che il piano triennale è reso pubblico attraverso l'ufficio relazioni con il pubblico e con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione comunale;

**VISTI:**

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che ai sensi dell' art. 49 del dlgs n. 267/2000 sono stati richiesti e formalmente acquisiti agli atti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, espressi dal responsabile del servizio interessato;

Con voti unanimi favorevoli

**D E L I B E R A**

1. Di approvare l'allegato piano per il triennio 2011-2012-2013, costituito dai seguenti allegati:
  - Piano per autovetture in servizio ( Allegato 1)
  - Piano immobili di servizio ad uso non abitativo ( Allegato 2)
  - Piano immobili per uso abitativo e di servizio ( Allegato 3)
  - Piano dotazioni strumentali ( Allegato 4)
 contenente misure finalizzate al contenimento delle voci di spesa ivi indicate entro i limiti del tasso di inflazione annua programmata;
2. Di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;
3. Di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2011-2012-2013 sul sito istituzionale dell'ente ed al deposito di una copia presso l'ufficio delle relazioni con il pubblico;
4. Di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2011;
5. Di dare direttiva al Segretario Comunale di emettere apposita circolare sull'utilizzo dei cellulari di servizio in conformità alle prescrizioni fissate dalla legge finanziaria 2008;
6. Di trasmettere la presente deliberazione al Consiglio Comunale per i provvedimenti di competenza;
7. Di dare comunicazione della avvenuta adozione della presente ai Capigruppo Consiliari ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.
8. Di dichiarare il presente atto con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano, immediatamente eseguibile stante l'urgenza dello stesso, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs 267/2000.

Visto si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

**IL SEGRETARIO  
F.TO NICOLA DI PIETRO**

---

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ☐ contabile ☐ nonché finanziaria del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.TO TANIA GIANI**

---

Vista la conformità del presente atto alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti Comunali, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

**IL SEGRETARIO  
F.TO NICOLA DI PIETRO**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE  
F.TO LIETTA GIOVANNI**

**IL SEGRETARIO  
F.TO NICOLA DI PIETRO**

---

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata il giorno 07/06/2011 all'albo Pretorio on-line del Comune inserito nel sito web: [www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it](http://www.comune.sanbernardinoverbano.vb.it) per rimanervi per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 32 comma 5 Legge n. 69/2009 e s.m.i. e che copia cartacea della stessa è esposta all'Albo Pretorio del Comune.

Addì 07.06.2011

**IL SEGRETARIO  
F.TO NICOLA DI PIETRO**

---

Copia conforme all'originale.

Addì 07.06.2011

**IL SEGRETARIO**  
-----

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.

Addì 31.05.2011

**IL SEGRETARIO**  
-----

---

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.  
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.  
This page will not be added after purchasing Win2PDF.